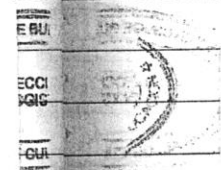


Buenos Aires

Provincia

Dirección General de Cultura y Educación

Consejo Escolar La Costa



ACTA N°1076/17

Mar del Tuyú, 15 de febrero de 2017.

Laura Snopik
 N. **Larina Laura Snopik**
 Presidenta
 Consejo Escolar - La Costa

En la fecha, en sede de Consejo Escolar, se reúne en sesión ordinaria el Cuerpo de Consejeros Escolares con la presencia de los consejeros Snopik, Farinelli, Schlund, Reimondez y Roverano. Aviso de demora de Ojeda.

Personal administrativo del Consejo: ante algunos inconvenientes suscitados se acuerda que el Libro de firmas del personal administrativo permanezca en Tesorería, y que sean consignados horarios de entrada, movimientos y salidas.

Control SAE: la tesorera del Cuerpo, Schlund manifiesta que necesita concurrir con algún empleado cuando supervisa comedores. Snopik considera que debe ser la Secretaria Técnica quien desempeña con ella la tarea dadas las funciones operativas que tiene cada empleado, y propone que, en caso de no poder concurrir Cristina Tellechea, la acompañante sea Cristina Clid.

Vacaciones: se acuerda que el aviso de vacaciones anuales de los empleados sea presentado con 30 días de anticipación y esperar la aprobación del Cuerpo de consejeros en sesión.

Memo Patrimonio: Snopik propone realizar un repudio al formato del memo emanado de la Dirección General de Administración, Dirección de Contabilidad, Depto. de Patrimonio, el cual solicita a la Dirección Provincial de Consejos Escolares, que intime a los Consejos Escolares, para que a su vez intimen a los directivos a cumplimentar con el inventario patrimonial, y finalizando con la amenaza de retener haberes a las autoridades. Todos acuerdan en que no es la forma de dirigirse y que los trabajadores conocen sus responsabilidades, normativas y sanciones ante incumplimiento, por lo que resulta totalmente improcedente esto que es tomado como intimación y amenaza.

EP9 cubierta: los consejeros Snopik y Roverano visitaron la obra con el inspector DPIE Emiliano Torres. Se observan problemas de relevancia en la infraestructura que serán detallados por el inspector. Preocupa la proximidad del inicio de clases para la culminación de la totalidad de la obra. Snopik propone elevar un nuevo informe más enérgico, ya que no se está haciendo lo que corresponde y se encuentra estipulado en el legajo de obra. Se destaca que

[Handwritten signature]

Ignacio R. Reimondez
 Consejero Escolar
 Partido de La Costa

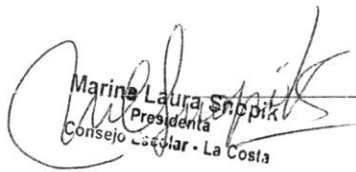
Damian Roverano
 SECRETARIO
 Consejo Escolar - La Costa

Farinelli Juan A.
 Vicepresidente
 Consejo Escolar - La Costa

[Handwritten signature]

Farinelli Jux
 Vicepresidenta
 Consejo Escolar

aúr
 call
 tier
 fibi
 a c
 des
 la r
 ide:
 es 1
 pró
 Ag
 Esc
 ofre
 dist
 EP1
 info
 EES
 elev
 mar
 que
 env.
 inm
 Tral
 se h
 Ven
 ante
 cons
 el p
 can
 anul
 Artí
 Lim
 Desc
 Desi
 desu
 prod
 solic
 Desi
 estal
 de tc
 refue
 Tran
 trans
 Vian
 vez c
 Agua
 las p
 no cc


 Marina Laura Snopik
 Presidenta
 Consejo Escolar - La Costa

aún no se dio comienzo al reemplazo de cubierta del ala este del edificio, sobre calle Quinteros, que hay poca gente trabajando, que la perfleria del techo tiene partes oxidadas, a pesar de ser nuevas y que se manipulan las chapas de fibrocemento sin prevención. Se desconocen aún los datos de la obra en cuanto a costos, plazo y todo cuanto debe estar en el cartel de obra. También se desconocen características de la adjudicación y de la empresa ejecutora. Ante la requisitoria respecto al responsable de la obra en el lugar, una persona se identificó como el "subcontratista del subcontratista". Roverano expresa que es necesario comunicar a la comunidad educativa de esta situación ante el próximo inicio de ciclo lectivo y la inquietud que el estado del edificio genera. Agrega que corresponde dejar constancia de todo lo actuado por el Consejo Escolar para evitar que se cometan errores, entre ellos el permanente ofrecimiento ante la UEP del conocimiento territorial de la infraestructura del distrito.

EPI: También se advierten trabajos inconclusos que serán detallados en el informe del Inspector DPIE y elevados a la UEP

EES3: a pesar de considerarse prioridad de Riesgo Inicio por la UEGD y elevarse oportunamente a la UEP el pedido de reparación, la consejera Snopik manifiesta que no se han registrado trabajos durante el receso escolar y agrega que el edificio no estaría apto para el inicio de clase, por ello dispone que sea enviado en forma urgente por correo electrónico, nuevamente el pedido del inmediato comienzo de tareas.

Trabajos de emergencia: Snopik pasa revista de todas las obras menores que se hicieron como emergencia para pagar con Fono Compensador.

Ventiladores: Ante la inquietud manifestada por el consejero Reimondez en anterior sesión respecto a la colocación de ventiladores en el Consejo, el consejero Farinelli cotejó con el cómputo oficial y verificó que lo facturado por el proveedor Ratto es inferior a este. Este agregó que su trabajo incluyó cambio de cables y que además, el proveedor lo dona al Consejo, por lo que se anula del Acta 1075 el pago de la correspondiente factura.


Artículos de limpieza: se acuerda hacer contratación directa a Quimar y Tutto Limpio para adquirir artículos de limpieza, tanto para SAE como para Fondos Descentralizados

Desinfección: la tesorera Schlund informa que enviaron menos de \$ 6.000 para desinfección. Manifiesta que tiene un presupuesto de \$ 2.247 por escuela, producto de un promedio por edificio. Esto le generó dudas, por lo que solicitó un valor por metro cuadrado. De aceptar el presupuesto para Desinfección, el costo sería de \$ 125.880,16 para la totalidad de los establecimientos. Por la imposibilidad de alcanzar a cubrir con la desinfección de todos, se atenderán los pedidos específicos de las escuelas y se entregará un refuerzo de lavandina y Lysoform en aerosol o similar.

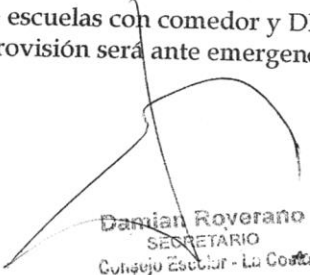
Transporte: se informa de un llamado de Logística solicitando pedidos de transporte antes del 20/02.

Viandas: no figuraran en la licitación. Se acuerda la contratación directa cada vez que sea necesario.

Agua Potable: solicita Logística un informe de escuelas con comedor y DMC y las problemáticas que tienen con el agua. La provisión será ante emergencias y no cotidiana.


 Farinelli, Juan A.
 Vicepresidente
 Consejo Escolar - La Costa


 Ignacio R. Reimondez
 Consejero Escolar
 Partido de La Costa


 Damian Roverano
 SECRETARIO
 Consejo Escolar - La Costa

Pagos en actas: el consejero Reimondez comunica que advirtió de la existencia de pagos aprobados en sesiones que se repiten. Snopik manifiesta que la aprobación no significa la efectivización del pago, siendo que, en oportunidades, el pago no se realiza por falta de fondos, quedando pendiente para próxima sesión. Agrega que, si esto genera malos entendidos, debe corregirse. Se aprueba realizar una sesión especial para tratar las repeticiones y confrontar con los respectivos movimientos de la cuenta Fondo Compensador con fecha a designar.

Licitación SAE: la consejera Schlund hace entrega a cada consejero de invitaciones para comerciantes que puedan interesarse en ser proveedores. Además se realiza la correspondiente publicación en los medios.

Sin más por tratar, firman al pie los presentes

Damian Rosetano
SECRETARIO
Consejo Escolar - La Costa

Ignacio R. Reimondez
Consejero Escolar
Partido de La Costa

Marina Laura Snopik
Presidenta
Consejo Escolar - La Costa

Farinelli, Juan A.
Vicepresidente
Consejo Escolar - La Costa

Marina Laura Snopik
Presidenta
Consejo Escolar - La Costa

CIA DE
DIRE
DE LO
L. DEL

En la
de Co
Schlu

Sesión
próxim
correcc
más c
menci
prove
consta
que r
acuerc
una p
que p
nuevo
receso

Repud
Provin
referid
escuela
preside
repudi
propue
niega a
clubes,
eso fue
era otr:

Handwritten signature